II. B2B ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

1. Hatály és alapelvek

1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek („ÁSZF”) a MANUAL Divat Kft. („Eladó”) által a https://b2b.karmagloves.com oldalon működtetett, üzleti vásárlóknak szóló rendelési rendszer használatára és az azon keresztül kezdeményezett termékértékesítésre vonatkoznak.

1.2. A rendszer nem hagyományos, automatikusan teljesítő webáruház. A felületen leadott rendelés **megrendelési igény**, amelyet az Eladó az adószám, az üzleti jogosultság, a készlet, az ár, az alkalmazandó adózás és a teljesíthetőség szempontjából kézzel ellenőriz.

1.3. A felületet kizárólag gazdasági vagy szakmai tevékenységük körében eljáró, adószámmal rendelkező jogi személyek, egyéni vállalkozók, viszonteladók és intézmények használhatják („Vevő”). A felület fogyasztók számára nem biztosít online vásárlási lehetőséget.

1.4. A Vevő kijelenti, hogy nem fogyasztóként jár el. Az Eladó jogosult a regisztrációt, az adószámot és a képviseleti jogosultságot ellenőrizni, további adatot vagy okiratot kérni, illetve a regisztrációt vagy a rendelési igényt indokolt esetben elutasítani.

1.5. Az Eladó pécsi telephelyén magánszemélyek is vásárolhatnak. A helyszíni fogyasztói vásárlás nem ezen B2B ÁSZF, hanem a kötelező fogyasztóvédelmi szabályok és a jelen csomag III. részében található tájékoztató alapján történik.

2. Regisztráció és felhasználói fiók

2.1. A regisztráció során meg kell adni legalább a vállalkozás/intézmény nevét, címét, adószámát vagy közösségi adószámát, a kapcsolattartó nevét, e-mail-címét és telefonszámát. A szállításhoz a címzett közvetlen telefonszáma szükséges.

2.2. A fiók aktiválása nem automatikus. Az Eladó először ellenőrzi az adószámot és a megadott üzleti adatokat. Az aktiválásról vagy az esetleges adategyeztetésről e-mailben értesíti a regisztrálót.

2.3. A Vevő köteles valós, teljes és naprakész adatokat megadni. A hibás vagy elavult adatokból eredő késedelemért, sikertelen kézbesítésért vagy többletköltségért az Eladó nem felel.

2.4. A hozzáférési adatok bizalmas kezeléséért és a fiókból végzett műveletekért a Vevő felel. Jogosulatlan használat gyanúját haladéktalanul jelezni kell az Eladónak.

2.5. Az Eladó jogosult a fiókot ideiglenesen felfüggeszteni vagy megszüntetni, ha a Vevő valótlan adatot ad meg, fizetési vagy szerződéses kötelezettségét megszegi, illetve a rendszert visszaélésszerűen használja.

3. Termékek, készlet és termékinformációk

3.1. A termékleírások, képek és mérettáblázatok tájékoztató jellegűek. A képernyőbeállítások, a természetes bőr sajátosságai és a kézműves gyártás miatt kisebb szín-, felület- és méreteltérések előfordulhatnak, amelyek önmagukban nem minősülnek hibának.

3.2. A természetes bőr erezete, pórusai és enyhe árnyalatkülönbségei az anyag természetes tulajdonságai. A kézzel készített termékek között kisebb, a használatot nem befolyásoló eltérések lehetnek.

3.3. A weboldalon megjelenő készletinformáció nem garantálja a termék rendelkezésre állását. A készlet nem teljesen automatizált, ezért az Eladó minden rendelést külön ellenőriz. A termék csak a végleges rendelés-visszaigazolásban szereplő mennyiségben tekinthető biztosítottnak.

3.4. Az Eladó a nyilvánvaló adatbeviteli, rendszer- vagy árazási hibát a szerződés létrejötte előtt kijavíthatja. Ilyen esetben a Vevő a javított feltételeket elfogadhatja vagy a rendelési igényt költségmentesen visszavonhatja.

4. Árak, adók és mennyiségi kedvezmény

4.1. A B2B felületen feltüntetett árak nettó árak, az általános forgalmi adót és a szállítási költséget nem tartalmazzák.

4.2. Belföldi teljesítés esetén főszabály szerint a mindenkor hatályos magyar áfa – jelenleg 27% – kerül felszámításra. Közösségi vagy harmadik országbeli értékesítésnél az alkalmazandó adókezelést az Eladó a Vevő adatainak, közösségi adószámának és a teljesítés körülményeinek ellenőrzése után határozza meg. A weboldal nem végez automatikus, végleges áfaszámítást.

4.3. A fizetendő végleges nettó összeg, adó, szállítási díj és teljes összeg az Eladó által megküldött egyedi jóváhagyásban/fizetési értesítőben szerepel. E dokumentum tartalma elsőbbséget élvez a felületen korábban látható előzetes összesítéssel szemben.

4.4. A rendelés leadható HUF vagy EUR pénznemben. Az alkalmazott pénznemet és a fizetendő összeget az Eladó visszaigazolása rögzíti. A Vevő bankja által felszámított utalási és átváltási költségek a Vevőt terhelik.

4.5. Nincs minimális rendelési mennyiség.

4.6. Egyetlen jóváhagyott rendelésben szereplő összes termékmennyiség alapján, a szállítási költség figyelmen kívül hagyásával:

- legalább 50 pár esetén 5% mennyiségi kedvezmény;
- legalább 100 pár esetén 10% mennyiségi kedvezmény

jár. A kedvezmények nem adódnak össze. Eltérő írásbeli megállapodás hiányában a rendeléseket a mennyiségi küszöb elérése érdekében nem lehet összevonni.

5. A rendelés és a szerződés létrejötte

5.1. A Vevő a kosár és a rendelési űrlap segítségével megrendelési igényt küld az Eladónak. A rendelés elküldése előtt a Vevő ellenőrizheti és javíthatja az adatbeviteli hibákat.

5.2. A rendszer által automatikusan küldött első e-mail kizárólag azt igazolja, hogy a megrendelési igény technikailag beérkezett. Ez az e-mail nem jelenti a rendelés elfogadását, a készlet lefoglalását vagy a szerződés létrejöttét.

5.3. Az Eladó ellenőrzi különösen:

- a Vevő adószámát és üzleti jogosultságát;
- a termékek aktuális elérhetőségét;
- az árakat és mennyiségi kedvezményt;
- az alkalmazandó áfát;
- a szállítás feltételeit és várható költségét;
- az esetleges vevői megjegyzést vagy eltérő fizetési igényt.

5.4. A munkanapon 12:00 óráig beérkezett rendelési igényre az Eladó legfeljebb két munkanapon belül válaszol. A 12:00 óra után, hétvégén vagy munkaszüneti napon beérkezett igény a következő munkanapon beérkezettnek minősül. Így például a péntek 12:00 óra után beérkezett igényre legkésőbb szerda reggelig küld választ.

5.5. Az ellenőrzés után az Eladó elutasíthatja az igényt, adategyeztetést kérhet, vagy előzetes rendelés-jóváhagyást és fizetési értesítőt küldhet. Az előzetes jóváhagyás a fizetés és a végső készletellenőrzés feltételéhez kötött; önmagában még nem minősül végleges rendelés-visszaigazolásnak.

5.6. A szerződés akkor jön létre, amikor a teljes vételár és az addig ismert járulékos költségek az Eladó számláján jóváírásra kerültek, az Eladó a készletet véglegesen ellenőrizte, és a Vevőnek „Végleges rendelés-visszaigazolás” tárgyú e-mailt küldött. A szerződés tartalmát az ÁSZF, a végleges visszaigazolás és az abban hivatkozott egyedi feltételek együtt alkotják.

5.7. Ha a fizetés beérkezésekor valamely termék időközben elfogyott, az Eladó alternatív terméket vagy későbbi teljesítést ajánlhat. A Vevő elutasítása esetén az Eladó a nem teljesíthető tételre jutó összeget – vagy ha a rendelés részleges teljesítése a Vevőtől nem várható el, a teljes összeget – indokolatlan késedelem nélkül visszatéríti. Ilyen esetben a nem teljesíthető részre szerződés nem jön létre.

5.8. A szerződés nyelve magyar vagy angol. Eltérés esetén a magyar nyelvű ÁSZF és a magyar nyelvű egyedi visszaigazolás az irányadó, kivéve, ha a felek írásban másként állapodnak meg.

6. Fizetés

6.1. A fizetés főszabály szerint 100%-ban előre, banki átutalással történik az Eladó fizetési értesítőjében megadott bankszámlára.

6.2. Ha a Vevő eltérő fizetési feltételt szeretne, azt a rendelés megjegyzés rovatában jelezheti. Az eltérés csak akkor érvényes, ha azt az Eladó külön, írásban elfogadta.

6.3. A fizetési értesítő két munkanapig érvényes. Ha az összeg e határidőn belül nem érkezik meg, az Eladó jogosult az igényt lezárni, újraárazni vagy a termékeket más vevő részére értékesíteni.

6.4. Az előzetes jóváhagyás és a fizetési határidő alatt a termékek nincsenek garantáltan lefoglalva. Az Eladó nem vállal felelősséget azért, ha valamely tétel a fizetés beérkezése előtt elfogy.

6.5. A fizetés akkor minősül teljesítettnek, amikor a teljes összeg az Eladó bankszámláján jóváírásra került. A Vevő fizetési kötelezettségét nem érinti, ha saját bankja díjat von le; az Eladónak a teljes összegnek meg kell érkeznie.

6.6. Az Eladó számlázóprogramja Billingo. A számla a vonatkozó adózási szabályok szerint elektronikus vagy papíralapú formában kerül kiállításra és megküldésre.

7. Összekészítés és teljesítési idő

7.1. A raktár csak a teljes fizetés beérkezése és a végleges rendelés-visszaigazolás után kezdi meg az összekészítést.

7.2. Az Eladó a végleges visszaigazolást követően legfeljebb három munkanapon belül összekészíti a rendelést, és törekszik a korábbi teljesítésre.

7.3. A határidő az összekészítésre vonatkozik; a fuvarozás időtartama ettől különbözik, és a fuvarozó útvonalától, a célországtól, vámeljárástól és egyéb körülményektől függ.

7.4. Részleges teljesítés csak a Vevővel történt egyeztetés alapján történik, kivéve, ha az Eladó visszaigazolásában ezt előre egyértelműen jelezte.

8. Csomagolás, szállítás, átvétel és kárveszély

8.1. A termékárak szállítási költséget nem tartalmazó, EXW-alapú árak. A csomagolóanyagot és a szokásos kereskedelmi csomagolást az Eladó biztosítja.

8.2. A Vevő kérésére az Eladó megszervezi a szállítást, jellemzően a GLS General Logistics Systems Hungary Kft. vagy a TNT Express Hungary Kft./FedEx közreműködésével. A szállítás díját minden esetben a Vevő viseli; az a számlán vagy külön fizetési értesítőben kerül felszámításra.

8.3. Az Eladó a Vevő által megadott helyre – a fuvarozó szolgáltatási területén belül – nemzetközi szállítást is szervezhet. A vám, importadó, helyi adó, hatósági díj és a rendeltetési országban felmerülő egyéb költség a Vevőt terheli, kivéve, ha a visszaigazolás kifejezetten másként rendelkezik.

8.4. A Vevő a rendelést előzetes egyeztetés után személyesen is átveheti a 7622 Pécs, Siklósi út 22/2. címen.

8.5. Fuvarozás esetén a termék elveszésének, ellopásának, beázásának, megsérülésének és egyéb véletlen károsodásának kockázata akkor száll át a Vevőre, amikor az Eladó a megfelelően becsomagolt küldeményt az első fuvarozónak átadja. Személyes átvételnél a kockázat a Vevőnek vagy meghatalmazottjának történő átadáskor száll át.

8.6. A kárveszély átszállása nem mentesíti az Eladót a saját hibás csomagolásából, téves címzéséből vagy szándékos, illetve súlyosan gondatlan magatartásából eredő felelősség alól.

8.7. A Vevő köteles a küldeményt átvételkor külső sérülés szempontjából ellenőrizni, és észlelhető sérülés vagy hiány esetén a fuvarozóval jegyzőkönyvet felvetetni, valamint az Eladót haladéktalanul értesíteni. A jegyzőkönyv hiánya nem szünteti meg automatikusan a Vevő jogait, de megnehezítheti a fuvarozóval szembeni igényérvényesítést.

9. Módosítás és lemondás

9.1. A rendelési igény a végleges rendelés-visszaigazolásig díjmentesen visszavonható, feltéve, hogy az Eladónál tényleges költség még nem merült fel.

9.2. A teljes fizetés után, de a raktári összekészítés megkezdése előtt történő lemondás esetén az Eladó a megfizetett összeget teljes egészében visszatéríti.

9.3. Ha a raktári összekészítés már megkezdődött, de a küldeményt még nem adták át a fuvarozónak és személyes átvétel sem történt, az Eladó a termékek kedvezményekkel csökkentett nettó értékének 10%-át, valamint az erre jutó áfát kezelési költségként levonhatja. A szállítási költség nem része a kezelési költség alapjának. A fennmaradó 90% és a visszatérítendő egyéb összeg a Vevőnek jár vissza.

9.4. A fuvarozónak történő átadás vagy személyes átvétel után a rendelés egyoldalúan nem mondható le; visszavételre csak külön írásbeli megállapodás vagy hibás teljesítés alapján kerülhet sor.

9.5. A visszatérítésre a lehető leghamarabb, de legkésőbb a lemondás és az elszámoláshoz szükséges adatok rendelkezésre állásától számított 30 naptári napon belül kerül sor. A visszatérítés főszabály szerint arra a bankszámlára történik, ahonnan az összeg érkezett.

10. Mennyiségi eltérés, hibás teljesítés és reklamáció

10.1. A Vevő köteles a termékeket az átvételt követően késedelem nélkül megvizsgálni. A csomag tartalmában tapasztalt mennyiségi, modell-, méret- vagy színeltérést lehetőség szerint három munkanapon belül, fényképpel és a rendelés azonosítójával együtt kell bejelenteni.

10.2. Az Eladó a saját téves teljesítéséből eredő csomageltérést egyeztetés után kijavítja, a hiányzó terméket pótolja, a téves terméket kicseréli vagy a felek megállapodása szerint pénzügyileg rendezi.

10.3. A Vevő gyártási hibából eredő minőségi reklamációt az átvételtől számított egy éven belül érvényesíthet. A Vevő köteles megjelölni a rendelést és a terméket, leírni a hibát, valamint lehetőség szerint fényképet küldeni.

10.4. Nem minősül gyártási hibának különösen:

- a rendeltetésszerű használatból eredő kopás;
- a természetes bőr szokásos szín- és felületváltozása;
- nem megfelelő tárolás, tisztítás, áztatás vagy vegyszerhasználat;
- mechanikai sérülés, szakadás vagy külső behatás;
- a Vevő vagy harmadik személy által végzett átalakítás vagy javítás;
- a termék rendeltetésellenes vagy a terméktájékoztatással ellentétes használata.

10.5. A reklamált termék visszaküldésének költségét a Vevő viseli. Az Eladó a visszaküldés előtt jogosult fényképet, további információt vagy bevizsgálásra alkalmas mintát kérni.

10.6. Igazolt gyártási hiba esetén az Eladó elsődlegesen megjavítja a terméket. Ha a javítás nem lehetséges vagy nem észszerű, az Eladó kicseréli a terméket. Ha a csere nem lehetséges, vagy a Vevő azt nem kéri, az Eladó jóváíró számlát állít ki, amelynek összege a következő rendelésből levonható.

10.7. Ha a Vevő az adott szezonban további rendelést észszerűen már nem tervez, kérheti a jóváírt összeg visszautalását. Az Eladó a kérelem elfogadását követően a 9.5. pont szerinti határidőben fizet.

10.8. A javított vagy kicserélt termék Vevőhöz történő visszaszállítását igazolt gyártási hiba esetén az Eladó szervezi és viseli.

10.9. Az egyéves reklamációs időn túl az Eladó – a termék állapotától és a javíthatóságtól függően – díjköteles javítást vállalhat. A díjról és a határidőről előzetes egyedi ajánlatot ad.

11. Tulajdonjog, szellemi tulajdon és továbbértékesítés

11.1. A termék tulajdonjoga a teljes vételár megfizetésével száll át a Vevőre. A kárveszély ettől eltérően a 8.5. pont szerint korábban is átszállhat.

11.2. A termék megvásárlása nem ruház át a Vevőre szerzői, formatervezési, védjegy- vagy egyéb szellemi tulajdonjogot. A KARMA név, logó és vizuális tartalom használata csak az Eladó előzetes írásbeli engedélyével megengedett, a termékek jogszerű továbbértékesítéséhez szükséges szokásos termékazonosítás kivételével.

11.3. A Vevő nem jogosult azt a látszatot kelteni, hogy az Eladó hivatalos ügynöke vagy kizárólagos forgalmazója, ha erről nincs külön írásbeli megállapodás.

12. Felelősség

12.1. Az Eladó a szerződésszegéssel okozott, bizonyított közvetlen kárért a magyar jog szabályai szerint felel. A jogszabály által megengedett körben kizárt az elmaradt haszonért, közvetett vagy következményi kárért, illetve a Vevő harmadik személyekkel szembeni üzleti kötelezettségeiből eredő kárért való felelősség.

12.2. Az Eladó adott rendelésből eredő teljes kártérítési felelősségének felső határa – a szándékosan okozott, emberi életet, testi épséget vagy egészséget károsító, illetve jogszabály alapján nem korlátozható károk kivételével – az érintett rendelés nettó termékértéke.

12.3. Az Eladó nem felel a Vevő által hibásan megadott cím, telefonszám, adóadat vagy utasítás következményeiért, továbbá a fuvarozó, vámhatóság, bank vagy más független közreműködő érdekkörében felmerülő késedelemért, kivéve, ha az Eladó a közreműködő kiválasztásában vagy utasításában felróhatóan járt el.

13. Vis maior

13.1. Egyik fél sem felel olyan, észszerű ellenőrzési körén kívül eső eseményből eredő késedelemért vagy meghiúsulásért, amelyet nem tudott elhárítani, így különösen természeti katasztrófa, háború, sztrájk, járványügyi intézkedés, energia- vagy alapanyaghiány, hatósági korlátozás, vámakadály, jelentős informatikai vagy szállítási üzemzavar esetén.

13.2. Az érintett fél köteles a másik felet haladéktalanul tájékoztatni, és a következmények mérséklése érdekében észszerűen eljárni. Tartós akadály esetén a felek egyeztetnek a módosításról vagy a még nem teljesített rész megszüntetéséről.

14. Kapcsolattartás, panasz és jogviták

14.1. Kapcsolattartási és reklamációs e-mail: info@karmagloves.com. Telefon: +36 70 428 0280.

14.2. A Vevő köteles a rendelés számát, a kifogásolt tételt és az igényét egyértelműen megjelölni. Az Eladó törekszik a panasz üzleti együttműködés keretében történő rendezésére.

14.3. A felek jogviszonyára a magyar jog irányadó. Az Egyesült Nemzeteknek az áruk nemzetközi adásvételi szerződéseiről szóló egyezménye (CISG) alkalmazását a felek kizárják.

14.4. A felek a vitát elsősorban tárgyalás útján rendezik. Ennek eredménytelensége esetén – a hatáskörre vonatkozó kötelező szabályok figyelembevételével – kikötik az Eladó székhelye szerint illetékes magyar bíróság kizárólagos illetékességét.

14.5. Mivel a B2B rendszerben a Vevő nem fogyasztóként jár el, a fogyasztói békéltető testületi és fogyasztóvédelmi eljárások erre a jogviszonyra nem alkalmazandók.

15. Az ÁSZF elfogadása, megőrzése és módosítása

15.1. A Vevő a rendelés elküldése előtt köteles az ÁSZF-et elolvasni és külön jelölőnégyzettel elfogadni. Az előre bejelölt mező nem megengedett.

15.2. A rendszernek rendelésenként bizonyítható módon meg kell őriznie:

- az elfogadás tényét és időpontját;
- az elfogadott ÁSZF pontos verziószámát;
- az adott verzió változatlan, később visszakereshető példányát;
- a rendeléshez tartozó automatikus, előzetes és végleges visszaigazolásokat, valamint a státuszváltozások időpontját.

15.3. Az Eladó az ÁSZF-et a jövőre nézve módosíthatja. A rendelésre a rendelés elküldésekor elfogadott, majd a végleges visszaigazolásban hivatkozott verzió alkalmazandó, kivéve, ha a felek írásban másként állapodnak meg.

15.4. Ha az ÁSZF valamely rendelkezése érvénytelen vagy végrehajthatatlan, az nem érinti a többi rendelkezés érvényességét. A felek az érintett rendelkezést annak gazdasági céljához legközelebb álló, jogszerű rendelkezéssel helyettesítik.

III. TÁJÉKOZTATÓ SZEMÉLYES, TELEPHELYI VÁSÁRLÁSHOZ

1. A személyes vásárlás jellege

Magánszemélyek és üzleti vásárlók előzetes időpontfoglalással vagy az Eladó által biztosított nyitvatartásban személyesen vásárolhatnak a 7622 Pécs, Siklósi út 22/2. címen.

Az online időpontfoglalás kizárólag a látogatás megszervezésére szolgál. Nem jelent termékfoglalást, árrögzítést, rendelést vagy adásvételi szerződést. A vásárló a terméket a helyszínen választja ki, és a szerződés a helyszíni vásárlással jön létre.

2. Fogyasztói árak és bizonylat

Magánszemély vásárló részére a helyszínen a ténylegesen fizetendő, áfát tartalmazó bruttó ár kerül feltüntetésre. A vásárlásról az Eladó nyugtát vagy számlát állít ki.

3. Elállás és csere

A személyesen, az üzlethelyiségben megvásárolt hibátlan termékre nem vonatkozik automatikus, indokolás nélküli 14 napos elállási jog. Az Eladó ettől függetlenül saját üzletpolitika alapján biztosíthat cserét vagy visszavételt; annak feltételeit a vásárláskor közli.

4. Hibás termék és fogyasztói jogok

Fogyasztó és vállalkozás közötti áru-adásvétel esetén a kötelező kellékszavatossági és termékmegfelelőségi szabályok alkalmazandók. Új termék esetén a fogyasztó kellékszavatossági igénye főszabály szerint a teljesítéstől számított két év alatt évül el. A fogyasztó jogait az Eladó B2B reklamációra vonatkozó egyéves szabálya nem korlátozza.

5. Panaszkezelés

Panasz személyesen, a +36 70 428 0280 telefonszámon vagy az info@karmagloves.com címen tehető. Az Eladó az írásbeli fogyasztói panaszt főszabály szerint 30 napon belül írásban megválaszolja.

Fogyasztói jogvita esetén a fogyasztó békéltető testülethez fordulhat. Az Eladó székhelye szerint elérhető:

Baranya Vármegyei Békéltető Testület
7625 Pécs, Majorossy Imre u. 36.
Telefon: +36 72 507 154; +36 20 283 3422

E-mail: info@baranyabekeltetes.hu; kerelem@baranyabekeltetes.hu
Web: https://www.baranyabekeltetes.hu

A fogyasztó a lakóhelye szerint illetékes békéltető testülethez is fordulhat. Az aktuális elérhetőségek a Nemzeti Kereskedelmi és Fogyasztóvédelmi Hatóság honlapján találhatók: https://nkfh.gov.hu.